

I	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego</b>
1	
1.1	<b>Nazwa jednostki</b>
	Inspekcja Weterynaryjna Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Lublinie
1.2	<b>Siedziba jednostki</b>
	Lublin
1.3	<b>Adres jednostki</b>
	Aleja Spółdzielczości Pracy 3; 20-147 Lublin
1.4	<b>Podstawowy przedmiot działalności jednostki</b>
	Zapewnienie ochrony zdrowia publicznego poprzez zapewnienie ochrony zdrowia zwierząt oraz bezpieczeństwa produktów pochodzenia zwierzęcego i żywności.
2	<b>Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem</b>
	Roczny - 2020
3	<b>Wskazanie, że sprawozdanie zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające sprawozdanie samodzielnie</b>
	Nie dotyczy
4	<b>Omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</b>
	<p>Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisami ustawy o rachunkowości oraz rozporządzenia w sprawie planu kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Przyjęte zasady stosuje się w sposób ciągły i niezmienny, tak aby informacje uzyskane w następujących po sobie latach były porównywalne.</p> <p><b>WYCENA</b></p> <p>Środki zakupione wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu – w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny – w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.</p> <p><b>AMORTYZACJA</b></p> <p>W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych. Środki trwałe umarżane są na koniec roku budżetowego według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do użytkowania. Środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10.000 zł podlegają jednorazowo umorzeniu w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania poprzez spisanie w koszty.</p>

5	<b>Inne informacje</b>
	-----
II	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1	
1.1	<b>Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</b>
	<p>Wartości niematerialne i prawne posiadane przez PIW Lublin umorzenie w m-cu przyjęcia. Środki trwałe:</p> <p>stan na początku roku 913.391,28 zł brutto ( 321.427,00 zł netto)</p> <p>zwiększenie - zakup 149.999,99 zł</p> <p>zwiększenie - darowizna 1.166.758,00 zł</p> <p>zmniejszenie - amortyzacja za 2020 r. 92.975,95 zł</p> <p>stan na koniec roku 2.230.149,27 zł brutto ( 1.545.209,04 zł netto)</p>
1.2	<b>Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami</b>
	Nie dysponujemy takimi informacjami
1.3	<b>Kwota dokonywanych w trakcie roku odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych</b>
	Nie wystąpiła
1.4	<b>Wartość gruntów użytkowanych wieczysto</b>
	178.975,00 zł
1.5	<b>Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu</b>
	1) 35.055,00 zł brutto - 2-e chłodnie kontenerowe umowa z WIW Lublin
1.6	<b>Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych</b>
	Nie dotyczy
1.7	<b>Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)</b>
	<p>odpis aktualizujący wartość należności:</p> <p>stan na początku roku 30.216,12 zł</p> <p>zwiększenie 554,00 zł</p> <p>wykorzystanie 985,44 zł</p> <p>rozwiązanie 127,14 zł</p> <p>stan na koniec roku 29.657,54 zł</p>

1.8	<b>Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym</b>
	Nie dotyczy
1.9	<b>Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową, okresie spłaty:</b>
a)	<b>do 1 roku,</b>
	Brak
b)	<b>powyżej 1 roku do 3 lat,</b>
	Brak
c)	<b>powyżej 3 lat do 5 lat,</b>
	Brak
d)	<b>powyżej 5 lat,</b>
	Brak
1.10	<b>Kwota zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub zwrotnego</b>
	Brak
1.11	<b>Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń</b>
	Brak
1.12	<b>Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń</b>
	Brak
1.13	<b>Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie</b>
	Brak
1.14	<b>Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie</b>
	Brak
1.15	<b>Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze</b>
	3.166 41 - nagrody jubileuszowe 1.890 zł - świadczenia wynikające z przepisów BHP
1.16	<b>Inne informacje</b>
	18.03.2020 r. Gmina Lublin przekazała PIW Lublin aktem notarialnym REPETYTORIUM A Nr 1694/2020 darowiznę: lokal biurowy o wartości 897.258,00 zł zespół garażowy o wartości 90.525,00 zł plac dojazdowy do garaży o wartości 178.975,00 zł

2	
2.1	<b>Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów</b>
	Brak
2.2	<b>Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym osetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym</b>
	Brak
2.3	<b>Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie</b>
	Brak
2.4	<b>Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych</b>
	-----
2.5	<b>Inne informacje</b>
	-----
3	<b>Inne informacje niż wyienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki</b>
	-----

Lublin, dnia 26.03.2021 r.

Główny Księgowy  
Powiatowego Inspektoratu Weterynarii  
w Lublinie  
  
Agnieszka Oświata-Grzęda

Z up. Powiatowego Lekarza Weterynarii w Lublinie  
Starszy Inspektor Weterynaryjny  
Kierownik Zespołu ds. Bezpieczeństwa Żywności,  
Pasz i Utylizacji (Koordynator)  
  
lek. wet. Magdalena Świątkowska